

ALLEGATO 1 – Modulo domanda

REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI E
PER LA SOCIALITÀ, APPRENDIMENTO E L'ACCOGLIENZA
Programma Operativo COMPLEMENTARE (POC)
"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FDR
AVVISO Prot. n° 33956 del 18/05/2022
"Socialità, Apprendimenti e Accoglienza"
CODICE: 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti - Progetto: Una scuola per tutti
CUP: F63DH74C22000630001

**Al Dirigente Scolastico
dell'I. O. P. CARRERA
MILITELLO IN VAL DI CATANIA**

Il/La sottoscritto/a
nat_ a (prov.....) il/.../..... e residente (prov.....)
in Via/Piazza n. c.a.p.

Cod. Fiscale																			
--------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Tel.	email	Cell.
Docente di Scuola <input type="checkbox"/> Primaria <input type="checkbox"/> Secondaria di I Grado /II Grado		
assunto a tempo <input type="checkbox"/> Determinato <input type="checkbox"/> Indeterminato		
in servizio presso questo Istituto nella sede scolastica di		

in riferimento all'Avviso di selezione di Codesto Istituto Prot. _____ del _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'assegnazione dell'incarico di tutor del progetto _____
modulo _____

FIRMA

Allegato 2

Il/la sottoscritto/a, consapevole della responsabilità penale e della decadenza di eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 45

dichiara

- Di essere cittadino _____
- Di godere dei diritti politici
- Di non essere interdetto/a dai pubblici uffici
- Di non essere stato/a destituito/a o licenziato/a o dispensato/a dall'impiego presso la P.A.
- Di avere le competenze informatiche necessarie all'espletamento dell'incarico
- Di conoscere il contesto e le problematiche socio-educative in cui verrà effettuata l'esperienza e delle finalità del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, considerata l'integrazione prevista delle attività POC con quelle del PTOF
- Di essere disponibile a collaborare pienamente con il personale coinvolto nel Progetto e a partecipare agli incontri di organizzazione delle attività progettuali, secondo le necessità del Piano.
- Di impegnarsi ad espletare con puntualità il proprio lavoro nel rispetto delle scadenze e dei tempi concordati.
- Di impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve, come indicato nell'avviso e secondo il calendario che verrà concordato con il Dirigente Scolastico / DSGA;
- Di conoscere la piattaforma informatica del MIUR per la corretta gestione del progetto POC;

A tal fine allega:

- Curriculum vitae in formato europeo;
- Copia del documento di identità personale;

Data _____

Firma _____

CONSENSO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI SENSIBILI

Il/La sottoscritto/a _____,

acquisite le informazioni della presente informativa, fornita dal titolare del trattamento (allegato 5):

presta il suo consenso per il trattamento dei dati necessari allo svolgimento delle operazioni indicate nell'informativa;

presta il suo consenso per la comunicazione dei dati ai soggetti indicati nell'informativa.

Quanto sopra con riferimento al D.L.vo n. 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Il/La sottoscritto/a è consapevole che il mancato consenso al trattamento dei dati di cui sopra comporterà l'esclusione dalla selezione.

A tal fine allega:

- Curriculum vitae in formato europeo;
- Copia del documento di identità personale;

Data _____

Firma _____

Allegato 3 – Criteri di selezione per tutor interni (da compilare ed allegare alla domanda di partecipazione)

RIF.	DESCRIZIONE	Punti	A cura del candidato	A cura della Commissione
A	Laurea Magistrale o Specialistica o Laurea vecchio ordinamento Quadriennale o Quinquennale			
AB1	Diploma di laurea con votazione fino a 80/110.	3		
AB2	Diploma di laurea con votazione da 81/110 a 90/110.	3,5		
AB3	Diploma di laurea con votazione da 91/110 a 100/110.	4		
AB4	Diploma di laurea con votazione da 101/110 a 110/110.	4,5		
AB5	Diploma di laurea con votazione di 110/110 e lode	5		
B	Laurea Triennale	2		
C	Diploma di scuola secondaria di 2° grado			
C1	Diploma con votazione da 60/100 fino a 80/100	0,5		
C2	Diploma con votazione da 81/100 a 90/100	1		
C3	Diploma con votazione da 91/100 a 100/100	1,5		
C4	Diploma con votazione 100/100 con lode	2		
D	Diploma di Conservatorio o Accademia delle Belle Arti o ISEF	2		
E	Certificazione informatica riconosciuta	2 (Max 4 punti)		
F	Corsi di formazione/aggiornamento presso Enti Formatori Pubblici o riconosciuti - Minimo 30 ore.	0,5 per ciascun corso (max 5 punti)		
	Certificazioni in corsi di metodologia innovativa			
RIF.	DESCRIZIONE	PUNTI		
G	Per ogni incarico in progetti POR, PON, FESR esclusivamente inerente la figura professionale richiesta, in relazione all'attività da effettuare (escluso l'anno in corso)	1 (Max 10 punti)		
H	Docenza in disciplina attinente ai moduli sia scuola primaria che secondaria	1 punto x anno (Max 10 punti)		
I	Esperienza in progetti di istituto attinenti ai moduli	1 punto x anno (Max 10 punti)		
L	Partecipazione ad attività di formazione attinenti le tematiche del PNSD	1 punto x anno (Max 10 punti)		

FIRMA

ALLEGATO 4 – Curriculum vitae



<p>Curriculum Vitae Europass</p> <p>Informazioni personali</p> <p>Cognome(i)/Nome(i)</p> <p>Indirizzo(i)</p> <p>Telefono(i)</p> <p>Fax</p> <p>E-mail</p> <p>Cittadinanza</p> <p>Data di nascita</p> <p>Sesso</p> <p>Occupazione desiderata/Settore professionale</p> <p>Esperienza professionale</p> <p>Date</p> <p>Lavoro o posizione ricoperti</p> <p>Principali attività e responsabilità</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di attività o settore</p> <p>Istruzione e formazione</p> <p>Date</p> <p>Titolo della qualifica rilasciata</p> <p>Principali tematiche/competenza professionali possedute</p> <p>Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</p> <p>Livello nella classificazione nazionale o internazionale</p> <p>Capacità e competenze personali</p> <p>Madrelingua</p> <p>Altra(e) lingua(e)</p> <p>Autovalutazione</p> <p><i>Livello europeo (*)</i></p> <p>Lingua</p> <p>Lingua</p> <p>Capacità e competenze sociali</p> <p>Capacità e competenze organizzative</p> <p>Capacità e competenze tecniche</p> <p>Capacità e competenze informatiche</p> <p>Capacità e competenze artistiche</p> <p>Altre capacità e competenze</p> <p>Patente</p> <p>Ulteriori informazioni</p> <p>Allegati</p>	<p>Inserire una fotografia (facoltativo, v. istruzioni)</p> <p>Cognome/i Nome/i</p> <p>Numero civico, via, codice postale, città, nazione</p> <p>Facoltativo (v. istruzioni)</p> <p>Mobile Facoltativo (v. istruzioni)</p> <p>Facoltativo (v. istruzioni)</p> <p>Facoltativo (v. istruzioni)</p> <p>Facoltativo (v. istruzioni)</p> <p>Facoltativo (v. istruzioni)</p> <p>Facoltativo (v. istruzioni)</p> <p>Facoltativo (v. istruzioni)</p> <p>Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. Facoltativo (v. istruzioni)</p> <p>Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso frequentato con successo. Facoltativo (v. istruzioni)</p> <p>Facoltativo (v. istruzioni)</p> <p>Precisare madrelingua/e</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th colspan="2">Comprensione</th> <th colspan="2">Parlato</th> <th colspan="2">Scritto</th> </tr> <tr> <th>Ascolto</th> <th>Lettura</th> <th>Interazione orale</th> <th>Produzione orale</th> <th></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> </tr> <tr> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> </tr> </tbody> </table> <p><i>(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue</i></p> <p>Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni)</p> <p>Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni)</p> <p>Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni)</p> <p>Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni)</p> <p>Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni)</p> <p>Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni)</p> <p>Indicare la(e) patente(i) di cui siete titolari precisandone la categoria. (facoltativo, v. istruzioni)</p> <p>Inserire qui ogni altra informazione utile, ad esempio persone di riferimento, referenze, ecc. (facoltativo, v. istruzioni)</p> <p>Enumerare gli allegati al CV. (facoltativo, v. istruzioni)</p>	Comprensione		Parlato		Scritto		Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale														
Comprensione		Parlato		Scritto																					
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale																						

Copia documento di identità (obbligatorio)

ALLEGATO 5 – Informativa sulla privacy – D. L.vo n. 196/03.

Il D. Lgs. 196/2003, “Codice in materia di protezione dei dati personali”, di seguito indicato sinteticamente come “Codice”, tutela le persone e altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. In aderenza alle indicazioni fornite da tale Codice, il trattamento che noi opereremo sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Vs. riservatezza e dei Vs. diritti.

Ai sensi dell’Art. 13 del Codice. Le forniamo quindi le seguenti informazioni:

1. I dati da Voi forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della Scuola, che sono quelle relative all’Istruzione e alla Formazione degli alunni e dei genitori e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità di instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro di qualunque tipo e quelle relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi, così come definite dalla normativa vigente (R.D. 653/1925, D.Lgs. 297/1994, D.P.R. 275/1999, Decreto Assessoriale 31.12.2001, n. 895, Norme in materia di contabilità generale dello Stato e normativa collegata);
2. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l’eventuale rifiuto a fornire tali dati comporterà il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti di fornitura di beni e servizi;
3. Il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali che mediante l’uso di procedure informatiche;
4. I dati potranno essere comunicati esclusivamente a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1;
5. Il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico, Prof. Antonio Alessandro Massimino;
6. Al titolare del trattamento Vi potrete rivolgere senza particolari formalità, per far valere i propri diritti, così come previsto dall’art. 7 del Codice, che per Vostra comodità riproduciamo integralmente:

Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. *L’interessato ha diritto di ottenere la conferma dell’esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.*
2. *L’interessato ha diritto di ottenere l’indicazione:*
 - a) *dell’origine dei dati personali;*
 - b) *delle finalità e modalità del trattamento;*
 - c) *della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l’ausilio di strumenti elettronici;*
 - d) *degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell’articolo 5, comma 2;*
 - e) *dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.*
3. *L’interessato ha diritto di ottenere:*
 - a) *l’aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l’integrazione dei dati;*
 - b) *la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;*
 - c) *l’attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.*
4. *L’interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:*
 - a) *per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;*
 - b) *al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.*